

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

RENDICION DE CUENTAS

Fecha del informe:	<u>26 de septiembre de 2025</u>
Regional:	<u>Regional Caribe</u>
Dependencia:	<u>CFSM Caribe</u>
Ciudad o municipio:	<u>Cartagena</u>
Lugar donde se realiza el evento:	<u>Salon de la alcaldia</u>
Nombre del evento:	<u>Rendición de Cuentas</u>
N° de ciudadanos participantes	<u>30</u>

SECCIÓN I. TIPO DE ACTIVIDAD

1.1 Por favor, marque con una X el tipo de actividad desarrollada

- ☐ Actividad relacionada con Rendición de Cuentas (virtual o presenciales)
- ☐ Diálogo Fronterizo por la Vida
- ☐ Jornada de socialización con entidades
- ☐ Jornada de socialización a la ciudadanía
- ☐ Feria de servicio liderada por otras entidades
- ☐ Feria de servicio liderada por la regional/dependencia

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

☐ Mesas interinstitucionales

☒ Otro, identifique cuál: Rendición de Cuentas

Diligencie el siguiente apartado solo en caso de que se identifique la participación de una organización de Veeduría Ciudadana. En caso de NO ser identificada, haga caso omiso a los numerales 1.2, 1.3. y 1.4

1.2 ¿Durante la actividad participó alguna organización de veeduría ciudadana?

SI ☐ NO ☒

1.3 Si la respuesta 1.1 es Sí, indique el número de veedores: _____

1.4 En caso de que la respuesta 1.1 sea Sí, por favor indique el nombre de la organización que realiza la veeduría ciudadana:

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

SECCIÓN II. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

2.1 Fecha de la actividad: 26 de septiembre de 2025

2.2 Objetivo de la actividad:

- ☐ Promover la transparencia en la gestión pública, socializando ante la ciudadanía los resultados, logros, retos y uso de los recursos de la entidad.
- ☐ Fortalecer la participación ciudadana, garantizando espacios de diálogo y retroalimentación que permitan a la comunidad expresar inquietudes, propuestas y evaluaciones sobre la gestión institucional.
- ☐ Rendir informe sobre el cumplimiento de la misión y funciones asignadas a la Regional Caribe de Migración Colombia, destacando acciones en materia de control, verificación y regularización migratoria.
- ☐ Visibilizar los avances en la protección de los derechos humanos de la población migrante, en el marco de la legalidad y la atención humanitaria.
- ☐ Identificar retos y compromisos futuros, orientados a mejorar los servicios migratorios, la coordinación interinstitucional y la atención a ciudadanos nacionales y extranjeros.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

2.3 Descripción de la actividad: (describa brevemente la actividad)

En cumplimiento de los lineamientos de transparencia y participación ciudadana, la Regional Caribe de Migración Colombia presenta el informe de rendición de cuentas correspondiente al periodo señalado, con el propósito de socializar los avances, logros, retos y compromisos adquiridos en la gestión migratoria de la región.

Este ejercicio fortalece la confianza ciudadana y reafirma el compromiso institucional con la legalidad, la atención humanitaria, la integración de la población migrante y la protección de los derechos humanos.

2.4 Duración del evento: 2h

2.5 Organizaciones y/o entidades participantes: (indique las organizaciones y/o entidades que participan en el evento)

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

INSTITUCIONES EDUCATIVAS (COLEGIOS)	UNIVERSIDADES	AUTORIDADES LOCALES	ENTIDADES DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL
		Alcaldía	
		Mecar	
		cancillería	
		comisaria	
ENTIDADES HOMÓLOGAS	ORGANIZACIONES DE BASE COMUNITARIA	VEEDURÍAS	FUNDACIONES Y/O CORPORACIONES
cancillería			
CORPORACIONES	ORGANIZACIONES ECLESIASTICAS	EMPRESA PRIVADA	
		ICBF	
		Unidad de infancia	

(Añada más casillas en caso de que sea necesario, así como categorías si lo considera útil)

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

2.6 ¿Durante la actividad se llegó a algún compromiso con la ciudadanía?

1.	Fortalecer los canales de atención presencial y virtual.	
2.	Continuar con la implementación de programas de regularización y verificación	
3.	Ampliar las alianzas con entidades territoriales y organismos internacionales.	
4.		
5.		

2.7 Número de funcionarios de Migración Colombia que participaron en la actividad: 5

2.8 ASISTENCIA POR ENFOQUE DIFERENCIAL Y TERRITORIAL

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

ENFOQUE DIFERENCIAL Y TERRITORIAL	CATEGORÍA	CANTIDAD
TERRITORIAL	RURAL	
	URBANO	11
ÉTNICO	INDÍGENA	
	AFRODESCENDIENTE	
	RROM	
GÉNERO	FEMENINO	5
	MASCULINO	6
	LGTBIQ+	
CICLO VITAL	0-5	
	6-12	
	13-17	
	18-23	
	MAYORES DE 28 HASTA 64	11
	IGUAL O MAYOR A 65	

Nota: Se debe aclarar que la suma del total de beneficiarios no equivale al total de la población con enfoque diferencial, ya que un beneficiario puede pertenecer a más de un enfoque diferencial, por ejemplo: se puede ser mujer, indígena, y vivir en zona rural.

2.9_Número de PPT entregados (solo en caso de que aplique): _____

2.10 Principales temas de consulta: (indique los temas más reiterativos que le consultaron) (añada más casillas en caso de que sea necesario)

1. Atención al ciudadano
2. Regularización Migratoria

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

3. Fortalecimiento en la lucha contra la trata de personas
4. Incrementar la capacidad de respuesta ante el crecimiento de la demanda de servicios migratorios.
5. infraestructura tecnológica para mejorar la trazabilidad de los trámites.
6.
7.
8.

SECCIÓN III. RENDICIÓN DE CUENTAS

Diligencie la siguiente sección SOLO en caso de que la actividad reportada responda al desarrollo de alguna de las metodologías para la rendición de cuentas presencial o virtual. En caso de que la actividad sea de otro tipo, por favor, haga caso omiso de esta sección.

3.1 RESPECTO A LAS PREGUNTAS PROPUESTAS POR LA CIUDADANÍA:

BALANCE DE LAS PREGUNTAS CIUDADANAS	
Nº DE PREGUNTAS CIUDADANAS REALIZADAS	<u>5</u>
Nº DE PREGUNTAS CIUDADANAS RESPONDIDAS DURANTE EL EVENTO	<u>5</u>
Nº DE PREGUNTAS CIUDADANAS A LAS QUE SE LES ADEUDA RESPUESTA	<u>1</u>

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

N° DE PREGUNTAS ANÓNIMOS	<u>0</u>
NOMBRE DEL PROFESIONAL ENCARGADO DE RESPONDER LAS PREGUNTAS CIUDADANAS QUE SE ADEUDAS	<u>Yadelys Avendaño Brito</u>
TEMÁTICAS DE CONSULTA CIUDADANA EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS	<u>Infraestructura tecnológica</u> <u>Eventos para menores</u>

3.2 Si la rendición de cuentas se realizó con instituciones o autoridades locales, por favor diligencie la siguiente tabla:

NOMBRE DE LAS INSTITUCIONES	TEMA O TEMAS DE CONSULTA POR EL ACTOR	NIVEL DE PARTICIPACIÓN ALTO, MEDIO O BAJO
INSTITUCIONES EDUCATIVAS		se define para este caso la frecuencia en la asistencia a los espacios de rendición de cuentas y su nivel propositivo. Alto: el actor o grupo de interés participa en varios espacios de rendición de cuentas y realiza propuestas. Medio: el actor solo participa en un espacio de rendición de cuentas y realiza propuestas Bajo-Nulo: el actor solo utiliza el

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

		medio escrito de manera reiterativa pero no
UNIVERSIDADES		
AUTORIDADES LOCALES		
ENTIDADES DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL		

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

ENTIDADES HOMÓLOGAS		
FUNDACIONES Y/O CORPORACIONES		
ASOCIACIONES		

3.3 RESPECTO A LA APLICACIÓN DE ENCUESTAS PARA LAS JORNADAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS

N° DE ENCUESTAS APLICADAS (FORMATO ERCF.20)	<i>por favor, recuerde revisar el instructivo del formato de encuestas para evaluación de metodologías aplicadas a rendición de cuentas</i>
--	---

ANÁLISIS DE LAS ENCUESTAS APLICADAS:

En este apartado se debe ofrecer un breve análisis de los hallazgos luego de aplicada la encuesta. Teniendo en cuenta esto, se sugieren el uso de gráficas y texto explicativo donde se hable de las preferencias de los ciudadanos, por ejemplo: cuál fue el medio de comunicación

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

con mayor impacto en convocatoria, la valoración (insuficiente, aceptable, bueno) con mayor tendencia respecto a tiempos de intervención de los ciudadanos, entre otros elementos que se puedan resaltar.

3.4 ¿Durante la jornada de rendición de cuentas llegaron a algún compromiso con la ciudadanía? por favor relacione lo(s) enseguida:

1. Promover espacios permanentes de diálogo con la ciudadanía y las comunidades migrantes.
2.
3.
4.

ANEXOS

Para eventos **diferentes a Rendición de Cuentas**, por favor anexar los siguientes documentos:

1. **Registro de asistencia con enfoque diferencial (formato ERCF.18)** debidamente diligenciado, por favor acudir al instructivo.
2. Este **formato de memorias (formato ERCF.17)** diligenciando OBLIGATORIAMENTE las secciones I y II.

Por favor, tenga en cuenta que ambos formatos deben reposar en **UN SOLO ARCHIVO** tipo PDF. Luego, este debe ser cargado a la carpeta correspondiente de la regional/dependencia y por trimestre.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

Para eventos que involucren alguna de las metodologías de **Rendición de Cuentas** por favor anexar los siguientes documentos:

1. Este **formato de memorias (formato ERCF.17)** diligenciando **OBLIGATORIAMENTE** las secciones I, II y III.
2. Formato(s) de **Encuesta de Evaluación para las Jornadas de Rendición de Cuentas (formato ERCF.20)** presenciales y virtuales aplicados
3. Formato(s) de **preguntas para las diferentes metodologías de rendición de cuentas (formato ERCF.19)**
4. Por último, anexe el documento (Word, presentación, video, otro) que utilizó para soportar el ejercicio de rendición de cuentas.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

Registro fotográfico



	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

Otros

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA																					
MIGRACIÓN		PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía										CÓDIGO:		ERCF.18						
		FORMATO	Planilla de asistencia con enfoque diferencial dirigida a actividades de participación ciudadana y metodologías de rendición de cuentas										VERSIÓN		1						
Lugar:		Alcalde de Dolores										Municipio/Departamento:		Ciénaga (Bolívar)							
Dependencia/regional:		CARIBE										Mecanismo de participación:		Rendición de Cuentas							
Fecha:		26 de Septiembre 2025.										Hora de inicio:		3:00 pm		Hora finalización:		5:00 pm			
NOMBRES	APELLIDOS	CORREO ELECTRÓNICO	LUGAR RESIDENCIA		GÉNERO		ETNIA		CICLO VITAL								PERTENECE A ALGUNA ORGANIZACIÓN		NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN		
			RURAL	URBANA	FEMENINO	MASCULINO	AFRODESCENDIENTE	INDIGENA	PUERBLO TROV	OTRO	0-5	6-12	13-17	18-23	24-35	36-45	46-55	56-65		66+	
1	Manuel	Silberg																			
2	Roseline	Wang																			
3	Clara	Tapia																			
4	Martha	Miranda																			
5	Enzo	Licón																			
6	Dolcey	Pedro																			
7	Paul	Díaz																			
8	Benítez	Opandera																			
9	Adrián	Antarab																			
10	Emilio	Castro																			
11	Jaime	Quirós																			
12																					

Los datos serán recolectados y tratados conforme con la Ley de Protección de Datos Personales o Ley 1581 de 2012

Dolcey de los Reyes Reales López

Regional Caribe

Revisado por: Estefania Caballero

Cargo: Auxiliar Administrativo

ERCF.17 (v1)

F.A. 17/12/2024

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA		
PROCESO	Gestión relación con la ciudadanía	CÓDIGO:	ERCF.19
FORMATO	Preguntas para las Metodologías de Dialogos de Rendición de Cuentas	VERSIÓN	1
Fecha	DD 26	MM 09	AÑO 2025
Nombres y Apellidos Roseline Mungu			
Grupo/organización social a la que pertenece ICBF			
Correo electrónico			
Escriba su pregunta, sugerencia o propuesta			
me gustaria que hubieran mas campañas para niños.			
Escriba su pregunta, sugerencia o propuesta			
Sus preguntas, sugerencias y propuestas nos ayudan a mejorar, recuerde que en este formato es libre de consignar sus nombres o por el contrario, lo puede diligenciar de manera anónima. Para este último caso, es necesario que aporte algun correo electrónico para remitir la respuesta oficial. Al indicar sus datos, le informamos que estos serán tratados en el marco de la Ley de Protección de Datos Personales o Ley 1581 de 2012.			
Estas preguntas serán consolidadas y publicadas en el menú Participa ubicado en la página Web de Migración Colombia. Gracias por participar			

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

Fecha: 26 Sept	Hora:
Lugar:	Regional/dependencia encargada de la actividad:

Agradecemos su presencia en esta jornada de Rendición de Cuentas,

Las respuestas de la presente encuesta, permiten evaluar aspectos del proceso de rendición de cuentas e interlocución con la ciudadanía, por lo tanto, son valiosas para la Entidad pues permiten proponer planes de mejora continua.

La encuesta está conformada por nueve (9) preguntas. Ocho (8) de ellas de única respuesta y solo una con opción de múltiple respuesta.

Marque con una (x), una sola respuesta en cada pregunta, dentro del cuadro y, según el caso, explique su respuesta:

1. ¿Cómo se enteró del desarrollo de la jornada de rendición de cuentas?:
- ☐ PUBLICACIÓN EN LA PÁGINA WEB

☒ INVITACIÓN DIRECTA

☐ REDES SOCIALES

☐ OTRO MEDIO

¿Cuál? _____

2. La oportunidad para que los asistentes inscritos opinen durante la jornada de rendición de cuentas fue:

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

- ☐ INSUFICIENTE
- ☐ ACEPTABLE
- ☒ BUENO
- ☐ SOBRESALIENTE

3. El tiempo asignado para la presentación del informe de gestión institucional fue:

- ☐ INSUFICIENTE
- ☐ ACEPTABLE
- ☒ BUENO
- ☐ SOBRESALIENTE

4. ¿La información institucional de Migración Colombia presentada en la jornada de rendición de cuentas, bajo su criterio fue completa, actualizada y clara?

- ☒ SI
- ☐ NO

¿Por qué?: Lo explicaron muy bien

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

5.

¿La jornada de diálogo le permitió conocer los resultados de la gestión de Migración Colombia?

☒

SI

☐NO

¿Por qué?: _____
6.

¿Consultó información sobre la gestión de Migración Colombia antes de la jornada de rendición de cuentas?

☐

SI

☒NO

¿A través de qué medio? _____
7.

¿Volvería a participar en otra jornada de rendición de cuentas de Migración Colombia:

☒

SI

☐NO
8.

¿Cuáles son las recomendaciones o sugerencias que haría a Migración Colombia para mejorar los ejercicios de rendición de cuentas?

que asista mas personal.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

Por favor, proponga un tema de su interés sobre la gestión de Migración Colombia para próximas jornadas de rendición de cuentas:

tema de extranjeros en colombia

9. Según su experiencia, primordialmente, la jornada de diálogo permite a ciudadanos o usuarios de los servicios de Migración Colombia:

- ☐ EVALUAR LA GESTIÓN
- ☐ INFORMARSE DE LA GESTIÓN ANUAL
- ☒ PROPONER MEJORAS A LOS SERVICIOS
- ☐ PRESENTAR QUEJAS

INSTRUCTIVO:
DIRIGIDO: exclusivamente uso en los ejercicios de Rendición de Cuentas.

OBJETIVO: Este instrumento está diseñado con el objetivo de evaluar la percepción ciudadana respecto a los ejercicios de rendición de cuentas presenciales y virtuales

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

desarrollados por la Entidad. Las metodologías de rendición de cuentas presenciales pueden ser:

- a. Audiencia pública participativa integral o por temas
- b. Foros ciudadanos participativos por proyectos, temas o servicios.
- c. Mesas de trabajo o diálogo regionales
- d. Reuniones zonales
- e. Ferias de la gestión
- f. Grupo focal
- g. Encuentros regionales
- h. Asambleas comunitarias
- i. Observatorios ciudadanos
- j. Entrevistas con los actores
- k. Café conversacional

En cuanto a las acciones virtuales y complementarias, se considera el uso de las siguientes metodologías:

- a. Video conferencia
- b. Sala de chat o chat en línea
- c. Messenger
- d. Espacio interno (Intranet)
- e. Foros virtuales
- f. Redes sociales
- g. Encuestas en la página web
- h. Blog

¿CÓMO USAR EL INSTRUMENTO?

- a. Este instrumento debe ser anónimo, es decir, no debe contener el nombre de los ciudadanos, ni tampoco debe requerir datos adicionales a los solicitados en este formato.
- b. Este instrumento debe ser aplicado una vez termine la jornada de rendición de cuentas presencial o virtual a la totalidad de los ciudadanos participantes, siempre y cuando asistan menos de quince (15) personas. O si, por el contrario, el número de asistentes supera las diez y seis (16) personas, es necesario tomar una muestra representativa para aplicar el instrumento.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

c. Para el caso de las metodologías virtuales y complementarias, se trasladará este mismo formato a un formulario de Google Forms, para su respectiva aplicación. La elaboración de este formulario estará a cargo de la regional/dependencia que lidere la actividad.

d. Es responsabilidad de la regional/dependencia sistematizar la información y reportar de manera clara, analítica y oportuna los hallazgos encontrados con la aplicación de la encuesta. Dicha información deberá ser consignada a través del formato: ERCF.17 Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales, ubicado bajo la competencia del GARC.

En el caso de que la actividad este a cargo de una regional, el formato indicado deberá ser cargado a la carpeta disponible para el seguimiento a las actividades. Anexo al documento de memorias, deberán ser escaneadas las encuestas aplicadas.

e. Una vez allegada la información por parte de la regional/dependencia, el Grupo de Atención y Relacionamiento con la Ciudadanía (GARC) tomará esta información como insumo para la construcción del informe general de rendición de cuentas de la entidad, al tiempo que se permitirá publicar dicha información en el Menú Participa, ubicado en la página Web de la Entidad.